

Antrag auf Befreiung vom Unterricht der Berufsschule in Deutsch und /oder Gemeinschaftskunde



Name, Vorname: _____

Klasse: _____ Klassenlehrkraft: _____

Fachlehrkraft in D / GK: _____

Gewerbliche BerufsschülerInnen mit Hochschulreife oder einer anderen Erstausbildung, können in den ersten vier Wochen eines Schuljahres einen Antrag auf Freistellung vom Unterricht und der Prüfung in den Fächern Deutsch und Gemeinschaftskunde stellen.

Die Noten im Abschlusszeugnis in den betreffenden Fächern müssen hierzu mindestens „befriedigend“ sein.

Die Antragsgenehmigung liegt dabei immer im Ermessen der Schulleitung.

Bei einer Befreiung wird im Zeugnis keine Note, sondern nur ein Hinweis auf die Befreiung ausgewiesen.

Die mit der Freistellung verbundenen Risiken hinsichtlich des Bestehens der Abschlussprüfung (ggf. fehlende fächerübergreifende Prüfungsvorbereitung, Ausgleichsmöglichkeit, ...), mögliche Nachteile bei einer späteren Bewerbung oder Weiterbildung, liegen alleine beim Antragsteller / bei der Antragstellerin.

Auf schriftlichen Antrag (spätestens drei Monate vor dem Prüfungstermin), kann die Teilnahme an der Abschlussprüfung in den befreiten Fächern erfolgen, in diesem Fall werden nur die Prüfungsleistungen für das Prüfungsergebnis herangezogen. gemäß VwV „Dauer und Erfüllung der Berufsschulpflicht“ vom 14. November 2001

Antragsteller/in

Ich habe die Informationen zur Kenntnis genommen und beantrage die Freistellung vom Unterricht im Fach / in den Fächern: Deutsch Gemeinschaftskunde

Ich habe folgende, vorausgesetzte Vorbildung:

Allgemeine Hochschulreife / Fachhochschulreife andere Berufsausbildung

Das entsprechende Zeugnis ist dem Antrag zum Nachweis beigelegt.

Ort, Datum

Unterschrift AntragstellerIn

Einverständnis des Ausbildungsbetriebs

Hinweis: Eine Freistellung kann bei der Stundenplanung nicht gesondert berücksichtigt werden.

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel Ausbildungsbetrieb

Genehmigung durch die Schulleitung

Der Antrag wird genehmigt nicht genehmigt

Ggf. Begründung/Einschränkungen:

Ort, Datum

Unterschrift Schulleitung, Schulstempel

Original zurück an SchülerIn / Kopie an Klassen- und Fachlehrkräfte zur Information